



DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION

Pour l'année 2022

A RETOURNER COMPLET AVANT LE 20 OCTOBRE 2021 A L'ADRESSE :

subventions@ville-lambersart.fr

Se référer à la note explicative pour remplir le document.

Nom de l'association :		
Nom du Président (ou de son représentation) :		
Date de réception et cachet de la Mairie :		
Montant de la subvention demandé :		
Avis de l'Adjointe à la Vie Associative :		
Avis de l'Adjoint délégué :		
Avis de la Commission Subventions :		
Décision du Conseil Municipal :		

Présentation de l'association

Objet :

--

Nombre d'adhérents ou de licenciés :

	Lambersartois	Non-Lambersartois	TOTAL
De 2 à 6 ans	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
De 6 à 12 ans	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
De 13 à 18 ans	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
De 19 à 59 ans	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
De 60 ans et +	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
TOTAL	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Cotisation annuelle demandée
aux membres

Lambersartois
Non Lambersartois

<input type="text"/>
<input type="text"/>

Date et lieu de la dernière Assemblée Générale (joindre impérativement le compte-rendu) :	<input type="text"/>
Nombre de présents :	<input type="text"/>

Moyens humains de l'association

	Nombre de bénévoles	Nombre de salariés en CDD	Nombre de salariés en CDI
Temps plein	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Temps partiel	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Remarques :

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for handwritten or typed remarks. It occupies the upper half of the page.

Constitution du conseil d'administration

NOM – Prénom	Adresse	Téléphone et courriel
Président		
Vice(s) Présidents(s)		
Secrétaire		
Trésorier		
Secrétaire adjoint		
Trésorier adjoint		
Membres du conseil d'administration		

Renseignements administratifs

N° d'enregistrement à la Préfecture :	
Date de parution au Journal Officiel :	
N° de SIRET obligatoire (14 chiffres) :	
N° agrément Jeunesse et Sports éventuellement :	
Adresse du siège social :	
N° C.C.P ou compte bancaire (joindre un R.I.B. avec IBAN et code BIC) :	
Dans le cas d'une banque, indiquer l'adresse précise :	
Nom et adresse de l'expert comptable et commissaire aux compte :	

Aides en nature 2021 (Prestations de la part de la ville)

Afin de nous permettre de visualiser les services apportés par la municipalité à votre association, nous vous remercions de remplir le questionnaire ci-dessous.

La ville vous a aidé en termes de : (cocher les cases correspondantes)

➤ **Salles :**

<u>A l'année :</u>	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
--------------------	------------------------------	------------------------------

<u>Ponctuellement :</u>		
Avez-vous réservé le restaurant municipal ?	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
Si oui, à quelle(s) date(s)		
Avez-vous réservé d'autres salles ?	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
Si oui, à quelle(s) date(s)		
Avez-vous utilisé des véhicules municipaux ?	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
Si oui, à quelle fréquence ?		

➤ **Prise en charge des fluides :**

Eau :	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
Electricité :	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
Chauffage :	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non

- **Mise à disposition (ponctuelle ou régulière) de matériel (barrières, tables, chaises, sono...):**

Oui

Non

Si oui, quel type de matériel :

Pour les associations occupant l'Espace Sportif, utilisez-vous du matériel acheté par la mairie ?

Oui

Non

Si oui, lequel :

- **Mise à disposition de personnel municipal :**

Pour la préparation et/ou le déroulement de manifestations associatives :

Oui

Non

Communication :

- Diffusion de vos manifestations / informations associatives :

• Sur les panneaux électroniques	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
• Sur le site internet de la ville	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
• Dans la newsletter	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
• Dans les magazines municipaux	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
• Autre :	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non

- **Photocopies :**

Oui

Non

Ressources autres que la subvention municipale

- Financements publics (Etat, Département, Région, MEL...) :

--

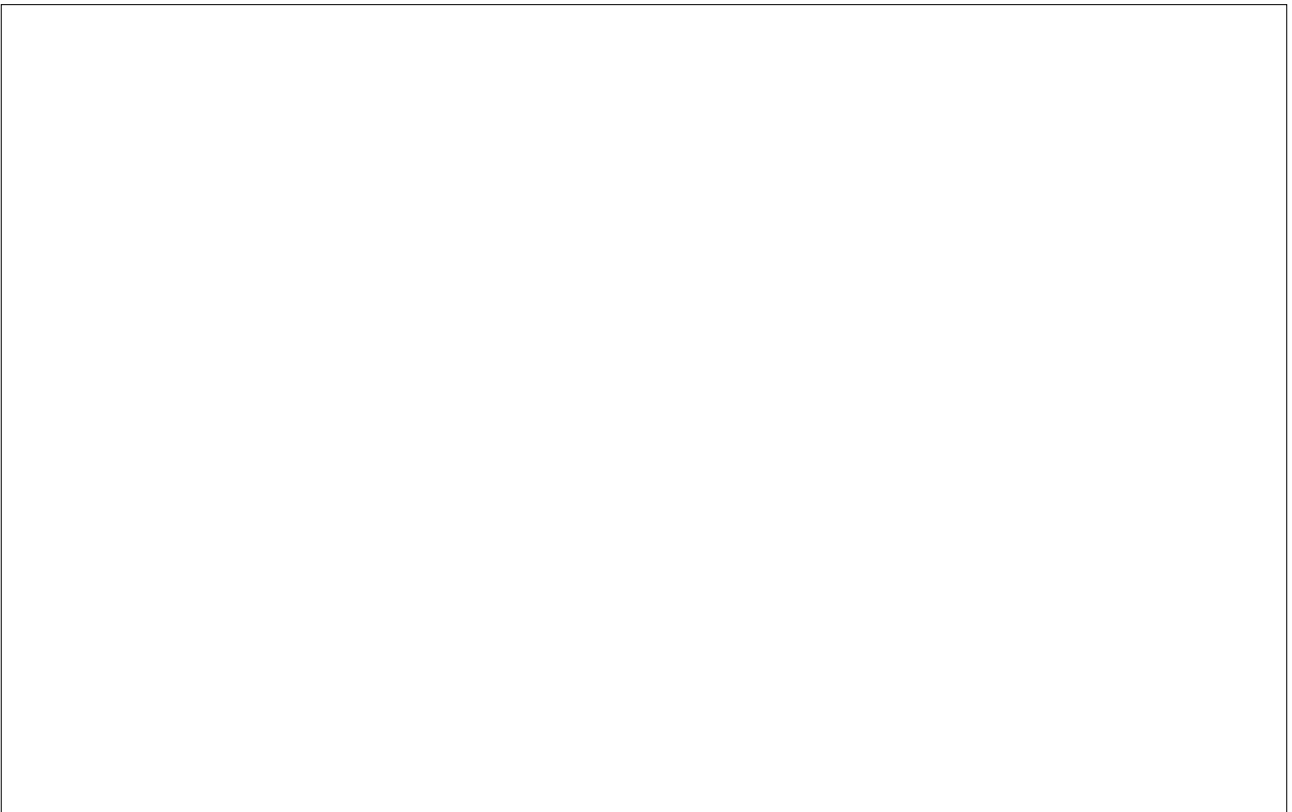
- Sponsors :

--

- Actions de l'association (buvettes, repas, lotos...) :



- Dons :



Rapports d'activités*
Pour l'année 2021 (réalisé ou en prévision)

L'association a-t-elle participé à des animations organisées par la municipalité ? Si oui, lesquelles ?

Actions en lien avec d'autres associations. Précisez lesquelles ?

Synthèse de l'ensemble des activités organisées en 2021 par votre association

(*) ce rapport d'activités vient appuyer votre demande de subvention, il est important que vous y détailliez ce que votre association a organisé ou entrepris cette année. La commission étudiera également l'impact de vos actions sur la commune (il est intéressant de joindre tout document annexe - coupures de presse par exemple - en témoignant).

Calendrier prévisionnel des activités pour l'année 2022

(Vous pouvez utiliser cette page pour faire part de vos projets, de vos idées, de vos suggestions...)

COMPTE DE RESULTAT

Désignation	Dépenses			Recettes		
	*Dernier exercice clos Indiquer la date de la clôture des comptes :	Exercice en cours**	Budget prévisionnel du prochain exercice	*Dernier exercice clos Indiquer la date de la clôture des comptes :	Exercice en cours**	Budget prévisionne l du prochain exercice
TOTAL						
RESULTAT						

SITUATION DE TRESORERIE ACTUELLE :

Compte courant	
Livret A	
SICAV	
Argent liquide en caisse	
Autres (à préciser) :	
<input type="text"/>	
Dettes éventuelles (factures en attente de paiement, règlements à effectuer)	

Attestation sur l'honneur

Je, soussigné(e)

- certifie que les informations communiquées dans ce dossier sont sincères et véritables

- déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements y afférant ;

Fait à le

Signature :

2021

DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION

ANNEXE

Dénomination du club :

--

Nombre d'équipes engagées en championnat (précisez le championnat en dessous de cette case)	Benjamin	<input type="text"/>
	Minimes	<input type="text"/>
	Cadets	<input type="text"/>
	Juniors	<input type="text"/>
	Séniors	<input type="text"/>
	Vétérans	<input type="text"/>
	Autres	<input type="text"/>

Nombre de sportifs par équipe :

Nombre d'entraîneurs :

Nombre de déplacements effectués (aller et retour) :

Moins de 20kms

De 20 à 40 kms

De 40 à 60 kms

De 60 à 80 kms

De 80 à 100 kms

Kilométrage total effectué la saison précédente :

Coûts d'arbitrage (saison précédente) :

Coût des forfaits :

Coût moyen d'un
équipement :

Durée moyenne d'un
équipement :