

AVIS DE PUBLICITÉ – RÈGLEMENT DE LA MISE EN CONCURRENCE PRÉALABLE

Exploitation d'une buvette salle Malraux et Place Felix Clouët des pesruches

PRÉAMBULE

La Commune de Lambersart souhaite confier **l'activité de buvette et de petite restauration**, située dans une partie des locaux situés 15 Pl. Félix Clouet des Pesruches. Il s'agit d'une salle de spectacles qui accueille également l'exploitation du cinéma qui se situe en dehors de la présente occupation.

I. IDENTIFICATION DU PROPRIETAIRE DU DOMAINE PUBLIC

La commune de Lambersart est une collectivité territoriale, représentée par son maire, Nicolas BOUCHE, dûment habilité par la délibération du 27 mars 2026.

II. OBJET DE LA CONSULTATION – APPEL A CANDIDATURE

A. OBJET

La consultation a pour objet de recueillir des candidatures dans le cadre de l'attribution d'une convention d'occupation temporaire du domaine public permettant l'exploitation d'une **activité de buvette et de petite restauration**, située dans une partie des locaux situés 15 Pl. Félix Clouet des Pesruches. Il s'agit d'une salle de spectacles qui accueille également l'exploitation du cinéma qui se situe en dehors de la présente occupation.

B. INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Le service juridique reste à disposition des candidats pour toute information complémentaire ou question spécifique sur le sujet. (achatspublics@ville-lambersart.fr)

Pour des raisons d'équité dans le cadre de la procédure, toute réponse apportée à une question posée sera communiquée à l'ensemble des candidats via un fichier QUESTIONS-REPONSES qui sera disponible durant toute la durée de la consultation sur le site de la commune de Lambersart, les candidats pouvant librement le télécharger.

De la même manière, le présent document sera disponible jusqu'à la fin de la procédure.

III. CANDIDATURE

A . MODALITES DE PRESENTATION DU DOSSIER DE CANDIDATURE

1. FORME

Les documents demandés ci-après, devront être rédigés en français et signés par le candidat, personne physique ou pour une personne morale, par la personne habilitée à l'engager juridiquement et financièrement (documents justificatifs à l'appui).

La transmission des offres devra être effectuée sous pli cacheté portant la mention :
« **CANDIDATURE À L'OCCUPATION DE LA SALLE MALRAUX** » « - **NE PAS OUVRIR** »

L'enveloppe devra contenir l'ensemble des documents visés au point « n°2. *CONTENU* » ci-dessous.

Les plis seront transmis par voie postale par lettre recommandée avec accusé de réception ou remis directement contre récépissé à l'adresse suivante :

Mairie de Lambersart
Service des Affaires Juridiques
19 avenue Clemenceau
BP90019
59831 Lambersart cedex

2. CONTENU

La candidature doit contenir :

- . **Un dossier de présentation** du projet, le plus complet possible, intégrant tous les éléments que le candidat jugera utile à porter à la connaissance (références professionnelles, moyens humains, moyens matériels, services proposés, périodes d'ouverture, développement commercial, fournisseurs, promotion du développement durable et des activités locales, etc.).
- . **Un acte de candidature** présentant les données juridiques du porteur de projet, les données financières (cf. Annexe 1).

3. DATE LIMITE DE RÉCEPTION DES CANDIDATURES

Les candidatures devront arriver au plus tard le **3 juillet 2026**, cachet de la poste faisant foi (sauf en cas de prolongation à l'initiative de la collectivité). Les candidatures parvenues sous enveloppe non cachetée ou après la date prévue ci-dessus ne seront pas prises en considération.

Les candidats prendront toutes les précautions nécessaires pour effectuer leur envoi suffisamment tôt pour permettre l'acheminement des plis dans le temps imparti. Si aucune information sur l'enveloppe ne permet d'identifier l'expéditeur alors la commune de Lambersart se réserve le droit d'ouvrir l'enveloppe afin d'en déterminer l'expéditeur, cette ouverture ne vaut pas acceptation de l'offre.

La commune de Lambersart se réserve le droit de proroger la date limite de remise des offres. Cette information sera diffusée, le cas échéant, sur le site Internet de la ville et à toute personne qui aura fait connaître son intérêt pour ce projet et laissé ses coordonnées à cet effet.

Le candidat s'engage à maintenir sa candidature et sa proposition durant une période de 15 jours à compter de la date limite de dépôt.

B . MODALITES D'EXAMEN DES CANDIDATURES COMMISSION DE SELECTION

1. CRITERES DE SELECTION

Après avoir vérifié la conformité du dossier remis, seront appliqués les critères de sélection suivants :

Qualité, variété, dimension éco-responsable et locale des produits proposés	40 points
Moyens humains et techniques mis en œuvre pour l'exploitation de la buvette	30 points
Tarifs des produits et consommations proposés	30 points

Les offres seront classées suivant la notation indiquée ci-dessus pour chaque critère, chaque candidat étant jugé sur une note globale de **100 points**.

2. POSSIBILITE D'ENTRETIEN COMPLEMENTAIRE

Après examen des offres, l'autorité habilitée à signer la convention d'occupation temporaire du domaine public pourra mettre en place un entretien avec chaque candidat visant à préciser l'offre formulée et les conditions d'exploitation. Elle pourra également procéder à une négociation sur tout ou partie de l'offre formulée.

3. POSSIBILITE DE PROCEDURE SANS SUITE

Jusqu'à l'acceptation ferme d'une candidature, la commune de Lambersart se réserve le droit d'interrompre, de suspendre ou d'annuler le processus d'attribution de l'autorisation d'occupation temporaire du domaine public et se réserve la possibilité de ne pas donner suite aux offres reçues, le tout sans que les candidats puissent demander en contrepartie une quelconque indemnisation.

C . MODALITES D'ATTRIBUTION DE L'AUTORISATION D'OCCUPATION TEMPORAIRE

Les résultats de l'analyse, mentionnée au paragraphe B-1, feront l'objet d'une notification par lettre recommandée avec accusé de réception auprès des candidats ayant déposé une proposition.

ANNEXE 1 – ACTE DE CANDIDATURE

Si l'occupation projetée est faite par une société ou une personne morale :

- Préciser sa dénomination sociale, son capital social, son siège social et coordonnées complètes,
- Compléter l'identité complète de la personne dûment habilitée à signer les contrats
- Préciser sa situation financière : chiffre d'affaires global pour chacune des 3 dernières années,
- Joindre une déclaration sur l'honneur attestant que le candidat a satisfait à ses obligations fiscales et sociales pour les trois dernières années ou les trois derniers exercices clos,
- Joindre l'extrait de l'inscription au Registre du Commerce et des Sociétés (K-bis de moins de 3 mois), ou équivalent.

Je (nous) soussigné(e)(s),

.....,
déclare(ons) me(nous) porter candidat(e)(s) de façon ferme et définitive en vue d'obtenir l'autorisation d'occuper temporairement le terrain
faisant partie du domaine public communal de la commune de Lambersart, moyennant le paiement d'une redevance mensuelle de 400€.

Je déclare (nous déclarons) :

- accepter pleinement les termes du cahier des charges établi par la commune pour l'attribution d'une convention d'occupation temporaire du domaine public.
- M'obliger (Nous obliger) à parapher et signer la convention d'occupation temporaire du domaine public ci-jointe.

Fait à : Le.....

Signature(s) :